

Afstudeervacature 2: Draaiboek voor het organiseren van innovatie-challenges

Probleemstelling

Onze organisatie werkt met innovatie-opdrachten en challenges om samen met de markt tot nieuwe oplossingen te komen. Een inkoper is gewend om in te kopen, maar niet om het hele evenement eromheen te organiseren. Denk aan het uitnodigen van bedrijven, het plannen van de dag, het verdelen van rollen en het regelen van de vervolgstappen. Doordat er geen vast draaiboek is, wordt elke challenge steeds opnieuw uitgezocht. Dat kost veel tijd, er gaat kennis verloren en het is onduidelijk of een challenge echt bijdraagt aan innovatie en aan betere besluiten in het inkoopproces.

Doel

Een praktisch en herbruikbaar draaiboek opstellen waarmee ook collega's zonder evenementervaring een challenge goed kunnen organiseren, met duidelijke stappen, rollen, planning en aandachtspunten voor risico's.

Onderzoeksvraag

Hoe kunnen innovatie-challenges zo worden ingericht dat ze bijdragen aan innovatie, betrokkenheid van de markt en besluitvorming in het inkoopproces, en hoe vertaal je dit naar een praktisch draaiboek dat steeds opnieuw te gebruiken is?

Functie-eisen

Wie zoeken wij

- Je volgt een HBO of WO opleiding Event Management, Bedrijfskunde, Communicatie, Facility Management.
- Je neemt initiatief en je legt makkelijk contact met mensen
- Je bent organisatiegericht en je beschikt over goede communicatieve vaardigheden
- Je kunt goed analyseren, plannen, organiseren en implementeren
- Je bent een echte doorzetter

Wat kan je bij ons verwachten

- Een onvergetelijke stageplek in een gave organisatie
- Een leerzame en uitdagende omgeving, waar geen dag hetzelfde is
- Begeleiding van een ervaren stagebegeleider
- Ruimte voor eigen initiatief en creativiteit
- Een team van gezellige collega's
- Een stage vergoeding van €800,00 bruto per maand op basis van 40 uur per week

Bijzonderheden

Om stage te lopen bij het ministerie van Defensie, moet je een stageovereenkomst en geheimhoudingsverklaring ondertekenen en heb je een VOG nodig.

Voor een volledige sollicitatie is het noodzakelijk om zowel je cv als een motivatiebrief mee te sturen. Als één van deze documenten ontbreekt, nemen we je sollicitatie niet in behandeling.

Ministerie van Defensie

Defensie zet zich in voor de belangen, welvaart en vrijheid van Nederland. We zijn dagelijks actief in binnen- en buitenland. Onze wereldwijde inzet versterkt de internationale samenwerking en zorgt ervoor dat mensen zich in vrijheid kunnen ontplooien. Nu en in de toekomst.

Bij het ministerie van Defensie werken ongeveer 62.000 mensen direct en indirect aan vrede en veiligheid. Het ministerie bestaat uit de Bestuursstaf (het departement), de Koninklijke Marine, de Koninklijke Landmacht, de Koninklijke Luchtmacht, de Koninklijke Marechaussee, het Defensie Ondersteuningscommando (DOSCO) en het Commando Materieel en IT (COMMIT).

Defensie is een van de grootste werkgevers van Nederland en vertoont overeenkomsten met een groot bedrijf. De operationele commando's (zee-, land- en luchtmacht), de Marechaussee, het DOSCO en het COMMIT lijken op werkmaatschappijen.

<https://www.werkenbijdefensie.nl>

Commando Materiaal en IT ofwel COMMIT

Het Commando Materieel en IT zorgt dat militairen kunnen werken met modern, robuust en veilig materieel. De materieelorganisatie is betrokken bij de aankoop, instandhouding en verkoop van materieel.

Waar ga je stagelopen?

Over de afdeling Kennis & Innovatie (K&I) locatie Kromhout kazerne Utrecht

De afdeling K&I maakt deel uit van de directie Inkoop, die verantwoordelijk is voor de levering van alle essentiële middelen voor de Krijgsmacht (o.a. wapensystemen, IT, kleding en munitie).

Onze structuur en missie

De afdeling bestaat uit vijf secties: vier productieafdelingen en een staf. Samen met onze stakeholders vertalen we wensen naar innovatieve oplossingen. Onze prioriteit ligt bij het inkopen van IT die robuust, wendbaar en digitaal weerbaar is, met oog voor efficiëntie, duurzaamheid en innovatie.

Interesse?

Reageer dan door een mail te sturen met CV en motivatiebrief naar Maud van der Knaap (MM.vd.Knaap.01@mindef.nl)

